

ALADI/CR/Resolução 426  
16 de junho de 2016

### RESOLUÇÃO 426

#### TERMOS DE REFERÊNCIA

#### EXPO ALADI - México 2016: Macrorrodada de Negócios Multissetorial

O COMITÊ de REPRESENTANTES,

TENDO EM VISTA o Tratado de Montevidéu 1980, as Resoluções 59 (XIII), 60 (XIII), 61(XIII), 62 (XIV), 68 (XIV) 69 (XIV), 73 (XV) e 79 (XVII) do Conselho de Ministros e as Resoluções 416, 422 e 425 do Comitê de Representantes.

CONSIDERANDO que o Artigo TERCEIRO da Resolução 416 do Comitê de Representantes encomenda ao Grupo de Trabalho denominado “EXPO ALADI – Macrorrodadas de Negócios” a elaboração dos Termos de Referência que orientarão os trabalhos preparatórios da EXPO ALADI-México 2016, para serem submetidos à consideração e à aprovação deste Comitê;

que, atendendo ao acima disposto, o referido Grupo de Trabalho alcançou um consenso sobre os Termos de Referência da EXPO ALADI-México 2016; e

LEVANDO EM CONSIDERAÇÃO a Carta-Compromisso assinada entre o Governo do Estado de Coahuila de Zaragoza, a Secretaria-Geral da ALADI e PROMÉXICO, para a organização e a execução da EXPO ALADI-México 2016 – Macrorrodada de Negócios Multissetorial, que estabelece os compromissos a serem assumidos pelas partes,

#### RESOLVE:

Aprovar os Termos de Referência, que constam em anexo à presente Resolução e que fazem parte integrante dela, para a realização da EXPO ALADI-México 2016 - Macrorrodada de Negócios Multissetorial, a ser realizada na cidade de Torreón, Estado de Coahuila de Zaragoza, México.

---



**EXPO ALADI – México 2016**  
Macrorrodada de Negócios Multissetorial

**TERMOS DE REFERÊNCIA**

## I. SÍNTESE DA PROPOSTA

- **Nome:** EXPO ALADI-México 2016  
Macrorrodada de Negócios Multissetorial
- **Países participantes:** países-membros da ALADI em qualidade de compradores e de exportadores (Argentina, Bolívia, Brasil, Chile, Colômbia, Cuba, Equador, México, Panamá, Paraguai, Peru, Uruguai e Venezuela); países da América Central e o Caribe não membros da ALADI convidados pelo país anfitrião em qualidade de compradores (Honduras, El Salvador, Nicarágua, Guatemala, Costa Rica, República Dominicana, Haiti e Jamaica).
- **Países e organismos convidados:** países da América Central e o Caribe não membros da ALADI e organismos regionais.
- **Instituições organizadoras:** Associação Latino-Americana de Integração (ALADI) e Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Competitividade e Turismo do Estado de Coahuila (SEDECT) em conjunto com PROMÉXICO.
- **Instituições participantes:** Organismos e agências de promoção de exportações e investimentos dos países-membros, câmaras e associações empresariais, representações permanentes dos países-membros e empresas dos países-membros.
- **Objetivo geral:** Potencializar as oportunidades das empresas regionais para crescer e aumentar sua participação no mercado regional e fomentar a integração produtiva regional, complementando os esforços nacionais realizados pelos países-membros para diversificar a oferta exportável, aumentar a competitividade, impulsionar os encadeamentos produtivos e a logística.
- **Objetivo específico:** Realizar uma macrorrodada de negócios latino-americana multissetorial como meio para facilitar o conhecimento e a geração de contatos e negócios entre os empresários da região, especialmente entre as MPMEs.
- **Componentes da proposta:**
  - ✓ Cerimônia de abertura e eventos relacionados
  - ✓ Macrorrodada de negócios latino-americana multissetorial
  - ✓ Área de exibição de estandes institucionais das agências de promoção e dos patrocinadores
- **Fontes de financiamento:** O evento será financiado com contribuições da ALADI, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Competitividade e Turismo do Estado de Coahuila (SEDECT), de PROMÉXICO e com outros fundos de empresas expositoras, participantes e/ou patrocinadores.
- **Número potencial de empresas participantes:** Com vistas a construir um cenário base para a elaboração do orçamento, foi estimada uma participação de mais de 600 empresas (entre 1200 e 1400 pessoas, aproximadamente).
- **Avaliação:** O coordenador do Grupo de Trabalho EXPO ALADI – Macrorrodadas de Negócios apresentará ao Comitê de Representantes o relatório desse Grupo sobre os resultados da EXPO ALADI, bem como eventuais recomendações sobre o evento.

- **Data e lugar:** de 19 a 21 de outubro de 2016, na cidade de Torreón, Estado de Coahuila de Zaragoza, Estados Unidos Mexicanos.

## **A. Justificativa**

Em virtude do êxito alcançado na EXPO ALADI-Uruguai 2014, a Representação Permanente do México junto à ALADI, mediante nota N°69/14, de 7 de novembro de 2014, apresentou uma proposta para realizar uma macrorrodada de negócios no ano 2016 nesse país.

Com base na análise dos resultados atingidos na primeira edição da EXPO ALADI, bem como no relatório do coordenador do Grupo de Trabalho Ad Hoc EXPO ALADI (ALADI/CR/di 4026, de 26 de novembro de 2014), o Comitê de Representantes da ALADI, em sua Resolução 416, de 26 de novembro de 2014, considera conveniente continuar realizando atividades desta natureza em prol dos objetivos propostos na Resolução 79 (XVII) do Conselho de Ministros, resolvendo que as seguintes edições sejam realizadas na província de Buenos Aires, Argentina (edição 2015) e no Estado de Coahuila, Estados Unidos Mexicanos (edição 2016).

Também, com base nos resultados atingidos na segunda edição da EXPO ALADI, na Argentina (ALADI/SEC/di 2649/Rev 1, de 20 de agosto de 2015), e no relatório do coordenador do Grupo de Trabalho EXPO ALADI – Macrorrodadas de Negócios (ALADI/CR/Ata 1214, de 2 de setembro de 2015), o Comitê de Representantes da ALADI, em sua Resolução 422, de 2 de setembro de 2015, resolve aprovar o montante para cobrir as despesas relativas à realização do evento que correrão por conta da ALADI, considerando a necessidade de iniciar as atividades de implementação da EXPO ALADI 2016.

## **B. Descrição**

### **1. Objetivo geral**

O objetivo geral do projeto é potencializar as oportunidades das empresas regionais para crescer e aumentar sua participação no mercado regional e fomentar a integração produtiva regional, complementando os esforços nacionais realizados pelos países-membros para diversificar a oferta exportável, aumentar a competitividade, impulsionar os encadeamentos produtivos e a logística.

### **2. Objetivo específico**

Realizar uma macrorrodada de negócios multissetorial como meio para facilitar o conhecimento e a geração de contatos e negócios entre os empresários da região, em particular entre as MPMEs.

## **C. Componentes**

O evento constará dos três seguintes componentes:

1. Cerimônia de abertura e eventos relacionados
2. Macrorrodada de negócios multissetorial

3. Área de exibição de estandes institucionais das agências de promoção e dos patrocinadores

O quadro A do Anexo apresenta as macroatividades necessárias para a realização dos últimos dois componentes, bem como os indicadores de desempenho.

A principal atividade a ser desenvolvida na EXPO ALADI é a macrorrodada de negócios multissetorial entre as empresas que desempenham atividades nos treze países-membros da ALADI com convidados compradores de países não membros a cargo do país anfitrião. Para participar da macrorrodada, as empresas devem pertencer a algum dos seguintes setores:

- ✓ Alimentos e bebidas processados
- ✓ Autopeças
- ✓ Couro e manufaturas de couro
- ✓ Manufaturas de ferro ou aço
- ✓ Materiais elétricos e maquinarias e equipamentos agrícolas
- ✓ Produtos farmacêuticos, outros químicos e plásticos
- ✓ Têxteis, confecções e calçados
- ✓ Serviços vinculados às TICs

**D. Agenda tentativa da EXPO ALADI e atividades complementares**

**Quadro N°1 Agenda tentativa**

| <b>Terça-feira, 18 de outubro de 2016</b>  |  |
|--|--|
| <b>9h-22h</b>                              | Instalação e registro de estandes (Expocenter Laguna)  |
| <b>Quarta-feira, 19 de outubro de 2016</b> |  |
| <b>9h-12h</b>                              | Instalação e registro de estandes (Expocenter Laguna)  |
| <b>14h-14h45m</b>                          | Cerimônia de abertura a cargo de autoridades da ALADI e de autoridades federais, estaduais e municipais do México (Auditório da Universidade Autônoma de Coahuila) |
| <b>15h-18h</b>                             | Ciclo de conferências / Painéis <sup>1</sup>   |
| <b>18h</b>                                 | Coquetel de boas-vindas e degustação de vinhos de Coahuila (Lobby da Universidade Autônoma de Coahuila)  |
| <b>Quinta-feira, 20 de outubro de 2016</b> |  |
| <b>9h-13h</b>                              | Macrorrodada de Negócios EXPO ALADI-México 2016 (Expocenter Laguna)  |
| <b>13h-14h30m</b>                          | Almoço para participantes no local   |
| <b>14h30m-18h</b>                          | Macrorrodada de Negócios EXPO ALADI-México 2016 (Expocenter Laguna)  |
| <b>19h-22h</b>                             | Evento oferecido pelo Município de Torreón (Macro Plaza)   |

<sup>1</sup> Coordenação a cargo das autoridades do país anfitrião.

## Sexta-feira, 21 de outubro de 2016

|            |   |
|------------|---|
| 9h-13h     | Macrorrodada de Negócios EXPO ALADI-México 2016 (Expocenter Laguna) |
| 13h-14h30m | Almoço para participantes no local                                  |
| 14h30-18h  | Macrorrodada de Negócios EXPO ALADI-México 2016 (Expocenter Laguna) |
| 20h-01h    | Evento social e cultural de encerramento. Noite mexicana (Coliseo)  |

## Sábado, 22 de outubro de 2016 (jornada opcional a cargo do interessado)

|         |  |
|---------|--|
| 10h-13h | City Tour: Torreón, Coahuila <sup>2</sup> (tour de cortesia do país anfitrião)             |
| 10h-18h | City Tour: Parras de la Fuente, Coahuila <sup>3</sup> (tour de cortesia do país anfitrião) |

### E. Macrorrodada de negócios multissetorial

#### 1. Identificação dos bens e serviços

Com vistas a facilitar a convocatória de empresas exportadoras e importadoras pelos pontos focais dos países-membros, a Secretaria-Geral da ALADI elaborou um documento<sup>4</sup> contendo detalhadamente os bens e os serviços compreendidos nos setores participantes da macrorrodada de negócios. O documento, junto com um listado Excel, está disponível no site do evento para facilitar as consultas dos potenciais participantes.

#### 2. Processo de inscrição e seleção de participantes

Para participar da macrorrodada, as empresas deverão se inscrever, exclusivamente, no site [www.expoaladi.org](http://www.expoaladi.org), no qual poderão gerir suas reuniões de negócios. A inscrição é gratuita e o processo de seleção dos participantes da macrorrodada será efetuada de acordo com os critérios estabelecidos e em conhecimento dos pontos focais de cada país conforme o seguinte cronograma simplificado.

#### Quadro N°2 Cronograma simplificado

| CRONOGRAMA<br>MACRORRODADA DE NEGÓCIOS EXPO ALADI - MÉXICO 2016 |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Inscrições e validação de empresas                              | 24 de junho – 29 de julho de 2016   |
| Elaboração e confirmação de agendas                             | 15 de julho – 1º de outubro de 2016 |

<sup>2</sup> Inclui transporte e lunch box. O preço do hotel mantém-se para a jornada adicional até segunda-feira, e o preço da diária e os custos adicionais gerados correm por conta do empresário e/ou participante.

<sup>3</sup> Inclui transporte, lunch box e degustação de vinhos. O preço do hotel mantém-se para a jornada adicional até segunda-feira, e o preço da diária e os custos adicionais gerados correm por conta do empresário e/ou participante.

<sup>4</sup> ALADI/SEC/di 2669 “Setores Participantes da Macrorrodada de Negócios Multissetorial EXPO ALADI-MÉXICO 2016, de 4 de março de 2016.

## **F. Orçamento estimado**

O orçamento será elaborado entre os co-organizadores conforme o estabelecido na carta-compromisso assinada entre as partes, a Resolução 422 e o Plano de Atividades para o ano 2016 da ALADI, com base na experiência das EXPO ALADI 2014 e 2015.

A fim de estimar o orçamento, considerar-se-á que o evento terá uma duração de três dias e uma assistência de mais de 600 empresas. É prevista a participação de 400 empresas exportadoras e de 200 empresas compradoras, dentre as quais, cerca de 130 serão compradoras dos países-membros da ALADI, mais de 20 de outros países da América Central e do Caribe – cuja participação será financiada pelo México – e as restantes compradoras, do país anfitrião. Calcula-se, ao todo, a participação de entre 1200 e 1400 pessoas, entre empresários, autoridades e pessoal do evento.

O orçamento deverá abranger grandes itens, como:

- Locação e instalações
- Divulgação nacional e material institucional
- Hospedagem e traslados de empresários compradores
- Gastronomia
- Despesas operacionais
- Despesas adicionais para o financiamento dos PMDERs, Cuba e países da América Central e o Caribe
- Imprevistos

Em razão de sua evolução, o orçamento deverá ser revisado periodicamente, a fim de contemplar os ajustes necessários e os eventuais imprevistos que puderem surgir durante a execução das atividades de implementação do evento.

## **G. Fontes de financiamento**

A Associação destinará um orçamento de até USD 342.500 (dólares estadunidenses trezentos e quarenta e dois mil e quinhentos) para a participação de compradores e para aspectos relativos à gestão da rodada de negócios, entre outros, bem como para recursos adicionais para financiar a participação dos PMDERs e Cuba, segundo Resolução 422 do Comitê de Representantes, de 2 de setembro de 2015.

Por outro lado, a Secretaria-Geral, com base no Programa de Atividades da Associação para o ano 2016, contará com recursos adicionais para o cumprimento da atividade a fim de cobrir aspectos como a contratação da plataforma, de pessoal de apoio, entre outros.

Os restantes componentes ou itens do orçamento serão assumidos pelo país anfitrião. Os co-organizadores procurarão patrocínios com diversos organismos, empresas expositoras e/ou patrocinadores.

## **ANEXO**



### Quadro A: Propósitos, macroatividades e indicadores da EXPO ALADI – México 2016

| Propósitos  | Macroatividades  | Indicadores de desempenho   |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentar os fluxos de intercâmbio comercial intrarregionais, melhorando o aproveitamento dos acordos em vigor</li> <li>• Diversificar os fluxos de comércio, ampliando a participação de produtos com maior valor agregado</li> <li>• Ampliar e diversificar a participação de diversos tipos de empresas e de organizações no comércio regional</li> <li>• Consolidar a ALADI como um ator importante na promoção do comércio regional</li> </ul> | <p><u>Atividade 1:</u> Macrorrodada de negócios</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Montante global das intenções de negócios</li> <li>• Montante de intenção de negócio por país</li> <li>• Montante de intenção de negócio por setor</li> <li>• Indicador de reuniões efetivamente realizadas/ N.º potencial de reuniões</li> <li>• N.º de reuniões realizadas por setor</li> <li>• N.º de reuniões realizadas por país</li> <li>• N.º total de reuniões geridas em rodadas de negócios</li> <li>• Proporção de reuniões de último momento/total de reuniões realizadas</li> <li>• N.º de empresas participantes por tipo de empresas (micro, pequena, média, grande, outro)</li> <li>• N.º de empresas participantes por posição (importador/exportador) e por país</li> <li>• Grau de satisfação</li> <li>• Repercussão do evento na mídia: n.º de meios de comunicação e dias em que aparecem notícias sobre os diversos componentes do evento</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornecer e divulgar os serviços de apoio à internacionalização das empresas oferecidos pelos organizadores, as agências de promoção de exportações dos países-membros e demais organizações participantes</li> <li>• Promover a oferta exportável</li> </ul>   | <p><u>Atividade 2:</u> Serviço de atenção personalizada em estandes institucionais.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de estandes</li> <li>• Público assistente</li> <li>• Número de consultas recebidas</li> <li>• Número de material distribuído</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover a difusão e a integração cultural</li> </ul>  | <p><u>Atividade 3:</u> Organização e realização de eventos culturais (exposições gastronômicas, espetáculos folclóricos, etc.)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Número e tipo de eventos realizados</li> <li>• Número de participantes</li> <li>• Grau de satisfação</li> </ul>  |