

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PLAN DE ACCIÓN EN FAVOR DE LOS PMDER - COMPONENTE 1 PRESUPUESTO 2016

PROYECTO: "FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN DEL COMERCIO JUSTO EN ECUADOR"

I. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

La Unión Nacional de Asociaciones de Pequeños Productores Agropecuarios Certificados en Comercio Justo del Ecuador, llamada también Coordinadora Ecuatoriana de Comercio Justo (CECJ), es una institución de derecho privado, legalmente constituida en el Ecuador, con domicilio principal en la calle Guayas 1816 e./ 25 de Junio y Sucre de la ciudad de Machala, provincia del Oro, dedicada a actividades de participación gremial. Es también una organización de tercer grado, con sus Estatutos Aprobados en el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca (MAGAP), el día 20 de octubre del 2010, y por ende obtuvo su personería jurídica con Acuerdo Ministerial Nro. 534 del MAGAP.

La CECJ está conformada por organizaciones de pequeños productores de primer y segundo grado con un total de 6.400 beneficiarios, dedicadas a la producción y exportación de café, cacao, quinua, plantas aromáticas, panela, banano, banano orito, plátano, y otros productos en las provincias de Esmeraldas, Manabí, Los Ríos, El Oro, Chimborazo, Loja, Sucumbíos y Zamora Chinchipe. El proceso de exportación de estas organizaciones se ha dado una vez que éstas han logrado acceder a varias certificaciones como la certificación orgánica y la certificación Fairtrade, lo que les ha permitido ubicar sus productos en nichos de mercado con mejores condiciones de negociación. La CECJ desarrolla actividades de cooperación con diferentes entidades públicas y privadas, tales como: MAGAP, MCE, VECO Andino, CLAC, FUNDEPPO, AVSF entre otras.

El presente proyecto tiene la finalidad de apoyar al fortalecimiento y desarrollo organizativo de las Organizaciones de Pequeños Productores (OPPs) certificadas en comercio justo en el Ecuador, con acciones dirigidas a la promoción y difusión del comercio justo, sus principios y valores, creando un espacio de formación e intercambio entre los diferentes actores de comercio justo a nivel local, nacional e internacional (feria de productos, materiales informativos, campañas de difusión, capacitaciones, etc.).

Además, pretende dar a conocer el trabajo que desarrollan las OPPs a nivel local y nacional y el impacto que el comercio justo está teniendo en el buen vivir de las comunidades productoras; finalmente, el presente proyecto quiere responder a la necesidad de inserción de los productos terminados de las organizaciones en los circuitos de comercialización nacionales, promoviendo un consumo responsable también en el país. De esta manera, se concretizan varias de las acciones previstas por la Estrategia Nacional de Comercio Justo, en la construcción de la cual, la CECJ ha participado activamente.

II. MARCO NORMATIVO

En la normativa ALADI este Proyecto se desarrolla en el marco del Sistema de Apoyo a los Países de Menor Desarrollo Económico Relativo (PMDER), específicamente bajo el Programa de Cooperación a favor de Ecuador. El cuerpo normativo de estas acciones está constituido por la Resolución 68 (XV) del Consejo de Ministros de la ALADI y la Resolución 310 del Comité de Representantes de la ALADI, siendo el objetivo temático de la cooperación el numeral 2 (Apertura, preservación y acceso efectivo a los mercados).

III. OBJETIVO GENERAL

Promocionar y difundir principios y prácticas de comercio justo en el Ecuador como una estrategia de posicionamiento y acceso a nuevos mercados para las Organizaciones Ecuatorianas de Pequeños Productores de Comercio Justo.

IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo Específico 1:

Elaborar un estudio sobre la distribución del precio de venta de exportación en la cadena de valor de diez (10) productos de comercio justo comparado con el mercado tradicional.

Objetivo Específico 2:

Diseñar e imprimir un catálogo de productos de comercio justo para su respectiva difusión.

Objetivo Específico 3:

Realizar una feria nacional de productos ecuatorianos de comercio justo.

El presente llamado es por los tres objetivos específicos, sin embargo, los postulantes pueden optar por presentarse a uno, dos, o todos ellos. En el proceso de evaluación, se valorará positivamente a un equipo multidisciplinario que presente una propuesta para cumplir con los tres objetivos específicos.

V. RESULTADOS ESPERADOS

En atención a los objetivos específicos señalados se esperan los siguientes resultados:

Resultado Esperado 1:

Estudio sobre la distribución del precio de venta de exportación en la cadena de valor de diez (10) productos de comercio justo comparado con el mercado tradicional: un saco o tasa de café, un saco de cacao, una barra de chocolate, una funda de panela, una caja de agua aromática, una caja de banano, una artesanía de tagua, una funda de quinua, un frasco de mermelada, una funda de snacks de plátano (chifles).

Resultado Esperado 2:

Catálogo de comercio justo Ecuador.

Impresión de 500 ejemplares del catálogo de comercio justo para su difusión (estimado).

Resultado Esperado 3:

Ejecución de una feria de productos de comercio justo en el Ecuador.

VI. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Objetivo específico 1 y Resultado Esperado 1:

- Selección de información requerida para cada producto.
- Recopilación de información sobre los productos de comercio justo seleccionados¹. El especialista deberá tener disponibilidad para movilizarse dentro de la ciudad de Quito y trasladarse a las ciudades de Loja, Guayaquil y Riobamba para visitar las organizaciones, para facilitar la recopilación de información.
- Recopilación de información de productos seleccionados en el mercado convencional.
- Análisis de la información recopilada.
- Elaboración de fichas por cada producto de acuerdo a la información requerida (español e inglés).

Objetivo específico 2 y Resultado Esperado 2:

- Selección de la información que se incorporará en el catálogo de comercio justo.
- Diseño del catálogo (artes en formato digitales para impresión y difusión).
- Impresión de 500 ejemplares del catálogo de comercio justo (estimado).
Se estima la impresión de 500 ejemplares a US\$ 2,4 la unidad: tamaño 14.8*21cm; de 24 páginas a color; en papel cuché mate 150 grs; grafado y doblado-Grapado-Art. El número de ejemplares es estimado porque dependerá del valor unitario de impresión de acuerdo a las características finales del arte.

Objetivo específico 3 y Resultado Esperado 3:

- Organización y ejecución de una feria comercial que promocióne y dé a conocer a la ciudadanía las organizaciones y productos ecuatorianos de Comercio Justo:
 - Contratación de organizador de feria.
 - Selección del lugar de exhibición.
 - Distribución de stands y contratación de equipo de sonido, mobiliario para la feria, elaboración e impresión de material para distribución y señalética.
 - Construcción de imagen de la feria.
 - Desarrollar y ejecutar un plan de difusión de la feria.
 - Logística de 50 productores de comercio justo para 2 días de feria (alimentación, alojamiento y transporte).
 - Contratación de servicio para sistematizar los resultados de la feria (valor de ventas alcanzado, número de personas que asistieron a la feria, percepción de los consumidores de los productos de Comercio Justo, tendencia de compra, entre otros).
 - Elaboración de informe de resultados de la feria.

¹ Las organizaciones ecuatorianas de Comercio Justo pondrán a disposición del especialista la información de sus productos que facilite el análisis sobre la distribución del valor de venta en las cadenas de valor de los productos. Sin embargo, el técnico consultará las fuentes necesarias para adquirir la información que se requiera para el respectivo análisis.

CRONOGRAMA

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	Responsable	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4
1	Estudio sobre la distribución del precio de venta de exportación en la cadena de valor de 10 productos de comercio justo	Contratación de un técnico para realizar las siguientes actividades:	Especialista Contratado	X	X		
		<ul style="list-style-type: none"> Selección de información requerida para cada producto. 	Especialista Contratado	X			
		<ul style="list-style-type: none"> Recopilación de información sobre los productos de comercio justo seleccionados. 	Especialista Contratado	X			
		<ul style="list-style-type: none"> Recopilación de información de productos seleccionados en el mercado convencional. 	Especialista Contratado	X			
		<ul style="list-style-type: none"> Análisis de la información recopilada 	Especialista Contratado		X		
		<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de fichas por cada producto de acuerdo a la información requerida (español e inglés). 	Especialista Contratado		X		
2	Diseñar e imprimir un catálogo de productos de comercio justo para su respectiva difusión en redes y otras telecomunicaciones	Seleccionar la información que se incorporará en el catálogo de productos de comercio justo.	Especialista Contratado y Contraparte			X	
		Diseño del catálogo (artes en formato digitales para impresión y difusión).	Especialista Contratado			X	
		Impresión de 500 ejemplares del catálogo de comercio justo (estimado).	Especialista Contratado y Contraparte			X	X
3	Realizar una feria nacional de productos ecuatorianos de comercio justo	Contratación de un organizador de feria para su respectiva ejecución y posterior elaboración de informe de resultados de la feria.	Especialista Contratado		X	X	X
		Selección del lugar de exhibición.	Especialista Contratado	X			
		Contratación de equipo de sonido, mobiliario para feria, elaboración e impresión de material para distribución y señalética para la feria.	Especialista Contratado		X	X	X
		Construcción de imagen de la feria.	Contraparte		X		
		Desarrollar y ejecutar un plan de difusión de la feria.	Contraparte		X	X	X
		Logística de 50 productores de comercio justo para 2 días de feria (alimentación, hospedaje y transporte).	Especialista Contratado			X	X
		Contratación de servicio para la sistematización de los resultados de la feria.	Especialista Contratado		X		X

VII. PRESUPUESTO ESTIMADO

N°	OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	COSTO (US\$)
1	Estudio sobre la distribución del precio de venta de exportación en la cadena de valor de 10 productos de comercio justo	Servicios profesionales por dos meses de especialista para realizar el estudio, de acuerdo a las actividades especificadas.	7.010
		Movilizarse dentro la ciudad de Quito y trasladarse a las ciudades de Loja, Guayaquil y Riobamba (viáticos y transporte).	800
2	Diseñar e imprimir un catálogo de productos de comercio justo para su respectiva difusión en redes y otras telecomunicaciones	Servicios profesionales de especialista para el diseño del catálogo de comercio justo.	1.500
		Impresión de ejemplares del catálogo de comercio justo.	1.200
3	Realizar una feria nacional de productos ecuatorianos de comercio justo	Contratación de un organizador de feria para su respectiva ejecución y posterior elaboración de informe de resultados de la feria.	3.290
		Contratación de equipo de sonido y audio, mobiliario para la feria, elaboración e impresión de material para distribución y señalética para la feria.	8.200
		Logística de 50 productores de comercio justo para 2 días de feria (alimentación, hospedaje y transporte).	7.200
		Contratación de servicio para la sistematización de los resultados de la feria.	800
TOTAL (dólares americanos)			30.000

VIII. COMPROMISOS DE LAS PARTES

- **CONTRAPARTE:**

Unión Nacional de Asociaciones de Pequeños Productores Agropecuarios Certificados en Comercio Justo del Ecuador, y Ministerio de Comercio Exterior del Ecuador. Las personas de contacto serán:

Nombre	Rosa Guamán	Juan Carlos Bucaram	Lorena Muñoz
Institución	CECJ	Ministerio de Comercio Exterior (MCE)	Ministerio de Comercio Exterior (MCE)
Cargo	Presidenta	Coordinador de Políticas de Exportaciones	Analista de Políticas de Exportaciones
Teléfono	593 998902645	593 4 2591370 ext. 1088	593 2 3935460 ext 511
Correo electr.	rosa_guaman@yahoo.es	juan.bucaram@comercioexterior.gob.ec	lorena.munoz@comercioexterior.gob.ec

De manera general, la Contraparte tendrá a su cargo la coordinación y el apoyo necesario para un desarrollo eficaz y eficiente de los trabajos a ser emprendidos en función de los objetivos, resultados esperados y actividades previstas en el marco de este proyecto. En particular se detallan los siguientes elementos de responsabilidad de la Contraparte:

- ✓ La Contraparte brindará a los especialistas toda la información que estime pertinente a los fines de este trabajo.
- ✓ Se ocupará de poner a disposición el lugar donde se realizará la feria.
- ✓ La convocatoria a las reuniones y talleres que se desarrollen en el marco del presente proyecto serán de responsabilidad de la Contraparte, así como su organización y logística.
- ✓ En todas las actividades, documentos e informes en que participe el consultor en el marco del presente proyecto, deberá figurar el logo de la ALADI y deberá destacarse explícitamente la colaboración de la ALADI en el mismo.
- ✓ La Contraparte, conjuntamente con la Secretaría General, realizará el seguimiento de las actividades desarrolladas por los especialistas contratados.
- ✓ La Contraparte deberá revisar los informes parciales y final entregados por los especialistas a fin de realizar sus recomendaciones, sugerencias y formular opiniones. Dichos informes deberán ser aprobados por la Contraparte y por la Secretaría General, a fin de proceder al pago de los honorarios que correspondan.
- ✓ Para el correcto seguimiento de los trabajos por parte de la Secretaría General, la Contraparte la mantendrá informada de avances que se realicen en el marco del Proyecto.

- **COOPERANTE: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALADI**

La Secretaría General de la ALADI tendrá bajo su responsabilidad la selección, contratación, pago de honorarios profesionales del especialista o entidad consultora contratada, además del pago de los pasajes y viáticos para dichos expertos en caso que correspondan, a fin del desarrollo de las actividades y reuniones previstas para las que fueran contratados. Todas estas acciones (de contratación y pagos), serán realizadas por la Secretaría General de la ALADI de conformidad con su normativa vigente.

Asimismo, la Secretaría General, en coordinación con la Contraparte, realizará el seguimiento y evaluación de los informes que presenten los especialistas en el cumplimiento de las tareas para las que fueron contratados. Los mencionados informes deberán ser aprobados por la Secretaría General y por la Contraparte a fin de proceder al pago de los honorarios que correspondan.

IX. EL ESPECIALISTA O ENTIDAD CONSULTORA A CONTRATAR tendrán a su cargo:

- El desarrollo de las actividades y la entrega de los respectivos informes parciales, a satisfacción de la Secretaría General y de la Contraparte, de acuerdo con los presentes Términos de Referencia y el contrato suscrito.
- La presentación de un Informe Final que tendrá un detalle del cumplimiento y anexará los documentos realizados en el marco del proyecto.
- Los informes deberán ser aprobados a satisfacción de la Secretaría General y la Contraparte, a fin de proceder al pago de los honorarios que correspondan.

X. PERFIL DEL ESPECIALISTA O ENTIDAD CONSULTORA A CONTRATAR

Perfil de consultor para el Resultado Esperado 1: Estudio sobre la distribución del precio de venta de exportación en la cadena de valor de diez (10) productos de comercio justo comparado con el mercado tradicional:

- Ser residente en Ecuador.
- Formación en economía, comercio exterior, ingeniería agroindustrial o áreas afines.
- Manejo del idioma inglés.
- Experiencia mínima de tres años con organizaciones de pequeños productores de comercio justo o economía social.
- Conocimiento de los estándares de comercio justo.
- Experiencia en investigación, elaboración de estudios, análisis de modelos de gestión de pequeños productores, aplicación de encuestas.
- Experiencia en mapeo y estudios de cadenas de valor, especialmente de organizaciones campesinas, de agricultura familiar, comercio justo, y/o economía social.

- Disponibilidad de viajar dentro del país.

Perfil de consultor para el Resultado Esperado 2: Diseño e impresión de un catálogo de comercio justo Ecuador:

- Ser residente en Ecuador.
- Formación en diseño gráfico.
- Experiencia de al menos 3 años en diseño de piezas publicitarias, catálogos, logos, sitios web, etc.
- Experiencia en la conceptualización y desarrollo de proyectos de diseño.
- De preferencia, profesional que haya trabajado o tenga conocimiento del trabajo de pequeños productores, organizaciones campesinas, de agricultura familiar, comercio justo, y/o economía social.

Perfil del consultor para el Resultado Esperado 3: Organización para la ejecución de una feria de productos de comercio justo en el Ecuador.

- Ser residente en Ecuador.
- Contar con formación académica profesional y técnica.
- Experiencia de trabajar en equipo.
- Experiencia comprobable de organización y ejecución de ferias/eventos (especificar eventos organizados, número de participantes, resultados obtenidos, etc.)
- Que sea de la zona o región y conozca sus potencialidades.
- Capacidad de trabajar con alta presión.
- Capacidad de relacionarse con instituciones y empresas de apoyo y demás organizaciones participantes.

XI. CAMBIOS EN LOS PRESENTES TÉRMINOS DE REFERENCIA

No se podrán realizar cambios en el alcance de los presentes Términos de Referencia sin la expresa autorización de la Secretaría General de la ALADI.

XII. MONTO DE LA CONSULTORÍA Y FORMAS DE PAGO

El presupuesto asignado para este Proyecto y la modalidad de desembolso serán indicados en el contrato de prestación de servicios a ser firmado entre la Secretaría General de la ALADI y el especialista o entidad consultora a ser contratada.

XIII. INICIO Y LUGAR

En principio el proyecto tendrá una duración de 4 meses y se desarrollará en la ciudad de Quito, Ecuador. La fecha precisa de inicio de actividades será coordinada por la Secretaría General, la Contraparte y el especialista o entidad consultora a ser contratada.

ANEXOS

Anexo 1. Detalle de las visitas a realizar por el especialista en Ecuador (objetivo específico 1).

Ciudad	Tiempo de misión	Pasaje aéreo	Traslado hacia y desde el aeropuerto	Alimentación (3 comidas)	Transporte interno	Hospedaje	Total
Loja (para analizar la cadena de valor de café)	1 día (salida en el 1er vuelo de la mañana y regreso en el último vuelo de la noche*)	180	44	40	20		284
Guayaquil (para analizar la cadena de cacao y banano-snacks de plátano)	2 días (salida en el 1er vuelo de la mañana y regreso en la tarde del 2do día**)	180	44	70	20	80	394
Riobamba (para analizar la cadena de aguas aromáticas y quinua)	1 día (ida y vuelta el mismo día***)			30	37		67
Traslado a 3 tiendas en Quito (para analizar las cadenas de barra de chocolate, panela, tagua y mermelada)	2 días (transporte público****)				55		55
TOTAL							800

*Para el traslado hacia las instalaciones de la organización, un funcionario del Ministerio de Comercio Exterior o representante de la organización acompañará al consultor.

** Para el traslado del consultor hacia las instalaciones de las organizaciones, se pone a disposición un automóvil del Ministerio de Comercio Exterior-Pro-Ecuador junto a un funcionario.

*** Se prevé que el viaje se lo realice en un automóvil del Ministerio de Comercio Exterior desde Quito junto a un funcionario, sin embargo, se detalla un estimado de transporte interno por cualquier imprevisto.

**** Debido a que las visitas dentro de Quito se realizan en la ciudad de residencia, no se incluye gastos de hospedaje y alimentación ya que esto está incluido en sus honorarios.

Anexo 2. Presupuesto estimado para la asistencia de los productores de la CECJ en la feria de Comercio Justo (logística de 50 productores) (objetivo específico 3).

Rubro	Alojamiento en Quito-Hotel Calima. Valor por persona en habitación doble por 2 noches	Alimentación en Quito de 3 días \$16 por día*	Movilización hacia y desde Quito (15 de ida y 15 de regreso en transporte público)	TOTAL
Dólares americanos	73	48	30	
Nº Productores	50	50	50	
TOTAL	3.650,00	2.400,00	1.500,00	7.550,00

*Se considera 3 días de alimentación ya que el primer día los productores se movilizan y los dos siguientes participan en la feria.

Si bien en el presupuesto se ha detallado un valor inferior a US\$ 7.550 para esta actividad, la diferencia será asumida por la organización como contraparte del proyecto.

La Secretaría General de ALADI pone a disposición el correo electrónico:

pmder@aladi.org

para postulaciones y consultas sobre este Llamado.

Para postularse a este Llamado el equipo consultor o entidad consultora deberá acreditar, mediante la presentación de una propuesta de Plan de Trabajo, la capacidad y experiencia para realizar el proyecto. Dicha propuesta debe incluir antecedentes, alcance del trabajo, metodología a emplear (solo para el resultado esperado 1), cronograma de las actividades a realizar y los recursos humanos asociados a las mismas, así como el monto de honorarios y demás gastos involucrados. También, se deberán adjuntar:

- los currículums de los consultores, indicando el rol que tendrán y las actividades en que participarán del proyecto.
- copia escaneada del documento de identidad del representante legal del equipo consultor o entidad consultora.