



ALADI/CR/Resolución 289
21 de abril de 2005

RESOLUCIÓN 289

PRESUPUESTO POR PROGRAMAS DE LA ASOCIACIÓN PARA EL AÑO 2005

(BIMESTRE MAYO – JUNIO)

EL COMITÉ DE REPRESENTANTES,

VISTO Los artículos 35, literal e) y 38, literal m) del Tratado de Montevideo 1980.

CONSIDERANDO La necesidad de aprobar el Programa de Actividades de la Asociación para el bimestre mayo-junio y la correspondiente utilización de los créditos presupuestales aprobados por Resolución 288 del Comité de Representantes.

TENIENDO EN CUENTA El Informe del Presidente de la Comisión de Presupuesto por Programas, documento ALADI/CR/di 1997 Rev.1,

RESUELVE:

PRIMERO.- Aprobar el Programa de Actividades de la Asociación para el bimestre mayo-junio 2005.

SEGUNDO.- Aprobar la utilización de las dos doceavas partes del Presupuesto de Egresos a fin de cubrir los gastos que se generen en los meses de mayo y junio 2005.

TERCERO.- La ejecución del Presupuesto por Programas para el período referido se regirá por las disposiciones generales y normas contenidas en el Anexo I de la Resolución 278 del Comité de Representantes.

CUARTO.- Los montos presupuestados en el Rubro 2 "Gastos Operativos de Programas" podrán ser utilizados hasta un máximo del 50% (cincuenta por ciento) del monto total presupuestado para el año 2005.

QUINTO.- El Comité de Representantes aprobará, antes del 30 de junio de 2005, el Presupuesto por Programas de la Asociación para el período julio-diciembre 2005.

ANEXO I - PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ASOCIACIÓN PARA EL AÑO 2005 (BIMESTRE MAYO – JUNIO)

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ASOCIACIÓN PARA EL BIMESTRE MAYO-JUNIO DEL AÑO 2005

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
CAPITULO I GESTIÓN POLÍTICA DEL PROCESO DE INTEGRACIÓN				
1	Reuniones del Comité de Representantes. • Cumplimiento de las Resoluciones 59, 60 y 61 (XIII) del Consejo de Ministros.	Permanente	5.784	
2	Reuniones de Jefes de Representación.	Permanente	6.094	
3	Reuniones de la Comisión de Presupuesto por Programas y de los Grupos de Trabajo creados por el Comité de Representantes. • Comisión de Presupuesto por Programas • Comercio Electrónico y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones • Participación Empresarial • Seguimiento del Programa de Apoyo a los PMDER • Seguimiento de las Actividades de Información y Cooperación Institucional • Asuntos Jurídicos • Financiamiento del Comercio • Origen • Salvaguardias • Cooperación e Intercambio de Bienes en las Áreas Cultural, Educacional y Científica • Integración Física y Logística	Permanente	3.672	
4	Trabajos encomendados a la Secretaría General por el Comité de Representantes para cumplir con los mandatos del Consejo de Ministros.	Permanente	28.895	
TOTAL CAPÍTULO I			44.445	0
CAPITULO II ARTICULACIÓN Y CONVERGENCIA				
Marco Normativo				
1	Base de Datos sobre Medidas No Arancelarias y Para-Arancelarias declaradas por los países miembros en las Notas Complementarias contenidas en los Acuerdos suscritos en el marco de ALADI.	Permanente	2.640	
TOTAL CAPÍTULO II			2.640	0

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
CAPITULO III APOYO Y SEGUIMIENTO DE LAS NEGOCIACIONES Y ACUERDOS SUSCRITOS POR LOS PAÍSES MIEMBROS EN EL MARCO DE LA ALADI Y CON TERCEROS PAÍSES				
Negociaciones y Acuerdos de Alcance Regional				
1	Informes sobre la Evolución de los Acuerdos Regionales en sus aspectos comercial y normativo.	Semestral	258	
2	Apoyo técnico a las Reuniones de los órganos administradores de los Acuerdos Regionales.	Permanente	176	
3	Identificación de las Normas y Reglamentos técnicos, y procedimientos de Evaluación de la Conformidad, aplicables al comercio por parte de los países miembros de la ALADI.	Permanente	1.341	
Negociaciones y Acuerdos de Alcance Parcial				
4	Informe sobre la evolución de los Acuerdos de Alcance Parcial en sus aspectos comercial y normativo.	Semestral	4.389	
5	Apoyo a las reuniones de las Comisiones o Comités encargados de administrar los Acuerdos.	Permanente	1.923	
6	Estudio sobre la situación de las Negociaciones y el Comercio de Servicios en la región y a nivel internacional - 2da etapa.	Junio	3.709	
Negociaciones y Acuerdos con terceros países				
7	Seguimiento de las Negociaciones Internacionales.	Permanente	5.228	
8	Desarrollo técnico e implementación de Bases de Datos sobre acceso a Mercados de terceros países.	Permanente	3.775	
Evolución y Evaluación del comercio intrarregional				
9	Informes sobre la evolución del Intercambio Comercial por Países.	Permanente	5.944	
10	Evaluación del comercio en el marco del Acuerdo de Complementación Económica N° 33 (Colombia y Venezuela con México).	Agosto	6.550	
11	Estimación de la redundancia en la tributación para los bienes provenientes de terceros países: el caso del MERCOSUR.	Diciembre	2.566	
12	La liberación del comercio textil y sus efectos sobre el mercado intrarregional y una evaluación de sus efectos en terceros mercados.	Noviembre	3.575	

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
13	Apoyo para las Negociaciones y Acuerdos previstos en el TM80 Apoyo técnico y jurídico para la administración y aplicación de los Acuerdos vigentes, registro, custodia y emisión de copias autenticadas de los Acuerdos y Protocolos suscritos al amparo del TM80.	Permanente	23.704	
14	Análisis y procesamiento técnico de la información contenida en las Bases de Datos sobre Acuerdos, preferencias, aranceles, medidas no arancelarias, regímenes especiales de importación y firmas habilitadas para certificar origen de las mercancías.	Permanente	8.485	
15	Adecuación de los Acuerdos de Alcance Regional y Parcial a la Tercera Enmienda del Sistema Armonizado.	Junio	3.875	5.000
16	Actividades sobre asuntos aduaneros encomendadas por los órganos de la Asociación (nomenclatura, valoración, procedimientos aduaneros, tránsito aduanero y otros).	Permanente	9.476	
TOTAL CAPÍTULO III			84.974	5.000
CAPITULO IV SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
Centro Regional de Información Comercial (CRIC)				
1	Desarrollo e implementación del Módulo de indicadores macroeconómicos, sociales y de inversión, con la cooperación técnica de organismos internacionales, regionales y subregionales.	Permanente	2.166	
Captura de la Información				
2	Actualización del Manual de Instrucciones para el Suministro de la Información Estadística de Comercio Exterior y asistencia técnica a las Oficinas Gubernamentales responsables del suministro de la información estadística de Comercio Exterior.	Permanente	1.169	
3	Utilización de la vía FTP (File Transfer Protocol) para transferencia de datos para las bases del SICOEX.	Permanente	1.372	
Procesamiento, Acceso y Distribución de la Información				
4	Desarrollo, actualización y mantenimiento de las Bases de Datos de la Asociación referidas a la información estadística de comercio exterior, aranceles nacionales, preferencias arancelarias, normas nacionales reguladoras del comercio (MNAs), requisitos específicos de origen, Acuerdos, entre otras bases de datos utilizadas para el apoyo técnico y administrativo de la Asociación.	Permanente	31.564	
5	Atención a la demanda de información de usuarios internos y externos.	Permanente	24.205	

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
6	Perfeccionamiento, actualización y mantenimiento de la INTRANET de la Asociación.	Permanente	2.354	
7	Perfeccionamiento, actualización y mantenimiento del Sitio Web de la Asociación.	Permanente	13.340	
Soporte Tecnológico				
8	Desarrollo, perfeccionamiento, actualización tecnológica y mantenimiento de los equipos de computación, infraestructura de red y software, extendiendo su alcance a las Representaciones.	Permanente	11.096	
9	Perfeccionamiento y modernización del Sistema Integral de Información (SII en CD-Rom).	Permanente	2.997	
10	Atención a la demanda de soporte informático de los usuarios internos y externos.	Permanente	3.221	
Biblioteca				
11	Bibliotecas digital y virtual de la Asociación, a través de la generación de registros en bases de datos temáticas relativos al acervo bibliográfico-documental de la Asociación, así como la definición de categorías de usuarios para automatizar la diseminación selectiva de información. Relevamiento, catalogación, clasificación, indexación y digitalización de los documentos oficiales.	Permanente	8.829	
12	Gestión y mantenimiento del acervo bibliográfico-documental de la Biblioteca de la Asociación. Atención a la demanda de información bibliográfico-documental de usuarios internos y externos.	Permanente	6.674	
TOTAL CAPÍTULO IV			108.987	0
CAPITULO V COOPERACIÓN SECTORIAL				
Integración física. Transporte y Logística.				
1	Informes de seguimiento de las actividades en el marco de la Iniciativa de Integración Física de la Región Sudamericana y apoyo en la elaboración de estudios que sean solicitados por el CDE de la IIRSA.	Permanente	1.626	
2	Apoyo técnico y administrativo al Comité Intergubernamental de la Hidrovía Paraguay-Paraná.	Permanente	1.033	
3	Mantenimiento y desarrollo de las bases de datos que conforman el Sistema de Información de Transporte de la ALADI (SITA).	Permanente	2.523	
4	Elaboración de Glosario de Términos Logísticos para el ámbito regional.	Junio	712	

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
Comercio Electrónico y TIC				
5	Mantenimiento y actualización del Portal de Comercio Electrónico y TIC.	Permanente	933	
6	Estudio: "Uso actual y potencial de las TIC en el sector empresarial de los países de la ALADI".	Mayo	2.456	
7	Consideración por parte del Comité de Representantes de la propuesta de Digitalización de los Certificados de Origen y adopción de las recomendaciones pertinentes (ALADI/SEC/dt 459 /Rev.2).	A determinar	534	
8	Realización y administración de un Foro Virtual sobre utilización de las TIC para mejorar la competitividad de las empresas de la región.	Junio	2.435	
9	Relevamiento del estado de situación digital de los países miembros en los procesos vinculados al comercio internacional (Aduanas; Legislación; Digitalización de los procesos de emisión de factura y certificados; Medios de pago para comercio electrónico).	Diciembre	2.066	
Financiamiento y Pagos				
10	Apoyo técnico y administrativo a la Comisión Asesora de Asuntos Financieros y Monetarios y seguimiento de los mandatos establecidos (Cuadragésimo Quinta (XLV) Reunión)	Permanente	623	
11	Apoyo técnico y administrativo al Consejo para Asuntos Financieros y Monetarios y seguimiento de los mandatos establecidos (Trigésimo octava (XXXVIII) Reunión).	Permanente	1.339	
12	Seguimiento del Sistema Computarizado de Apoyo al Convenio de Pagos (SICAP/SICOF/ALADI).	Permanente	758	
13	Informes estadísticos relacionados con el seguimiento, evaluación y funcionamiento del Convenio de Pagos.	Cuatrimestral	2.561	
14	Compilación de la normativa del Convenio de Pagos y las reglamentaciones internas de los Bancos Centrales y actualización del CD-Rom.	Permanente	534	
Sectores Productivos				
15	Estudio sobre el Comercio Regional de Productos Industriales.	Junio	10.183	
16	La Potencialidad de los Productos de la Pesca y su inserción en los mercados mundiales por parte de los países miembros.	Mayo	3.262	
17	Estudio: "Las cadenas productivas y su papel en el proceso de articulación regional".	Diciembre	4.891	

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
	Promoción Empresarial			
18	Apoyo a la organización y desarrollo de Ferias, Exposiciones, Ruedas de Negocios y Encuentros Empresariales, a solicitud de las Representaciones y países miembros.	Permanente	2.165	
19	Elaboración de un Consolidado de Preferencias otorgadas por los países miembros de la Asociación.	Mayo	2.263	
20	Implementación del Foro Virtual de Organismos de Promoción de Exportaciones de los países miembros de la ALADI.	Mayo	3.659	
21	Seminarios de Difusión y Promoción de los Mecanismos y Preferencias que benefician el comercio intrarregional, y capacitación en el uso de los elementos del Portal Empresarial.	Permanente	1.571	
22	Mantenimiento y actualización de los módulos del Portal Empresarial. - Actualización y rediseño de las Guías Básicas para Operaciones de Importación.	Permanente	4.304	
23	Seguimiento de acciones relacionadas con los temas en los que se dispone la intervención del sector empresarial, dentro de los Acuerdos suscritos en el marco del TM80.	Permanente	4.391	
24	Estudio para la conformación de una base de datos que reúna y sistematice las ofertas de servicios a distancia para los operadores económicos de la región.	Junio	3.030	
25	Taller de Capacitación "Evaluación comparativa de desempeño de las PYMES en el sector de la Confección" (25 y 26 de mayo de 2005).	Mayo	925	
TOTAL CAPÍTULO V			60.777	0
CAPITULO VI PROGRAMA DE APOYO A LOS PAÍSES DE MENOR DESARROLLO ECONÓMICO RELATIVO				
1	Instrumentación de las Resoluciones del Consejo de Ministros.	Permanente	2.459	
2	Programa a favor de Bolivia.	Permanente	6.962	12.000
3	Programa a favor del Ecuador.	Permanente	7.962	12.000
4	Programa a favor del Paraguay.	Permanente	11.862	12.000
5	Formulación del Programa de trabajos a favor de los PMDER para el período julio - diciembre 2005.	Junio	5.600	
TOTAL CAPÍTULO VI			34.845	36.000

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
CAPITULO VII GESTIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL				
Conducción de la Secretaría General				
1	Dirección, supervisión y control de las actividades de la Secretaría General.	Permanente	44.760	
2	Participación en reuniones, seminarios y eventos relacionados con las actividades de la ALADI.	Permanente	2.097	
Cooperación con Países, Organismos e Instituciones Académicas				
3	Desarrollo de programas y acciones de cooperación con países y organismos internacionales observadores, en apoyo a las actividades de la Asociación y elaboración de Informes semestrales sobre su evolución.	Permanente	3.077	
4	Desarrollo de acciones de cooperación y coordinación interinstitucional con otros países y organismos regionales y extrarregionales, en apoyo a las actividades de la Asociación.	Permanente	1.992	
5	Desarrollo de acciones de cooperación y coordinación interinstitucional con instituciones académicas y otras organizaciones del sector privado, en apoyo a las actividades de la Asociación.	Permanente	4.221	
Difusión del proceso de Integración				
6	Difusión del proceso de integración a través de publicaciones, documentos y comunicados de prensa, y continuación del proyecto "ALADI...Te cuenta".	Permanente	7.542	
Capacitación y Formación				
7	Coordinación con la OMC para la preparación de cursos o seminarios especializados. - Curso Regional "Sistema de Solución de Diferencias de la OMC" (31 de mayo - 3 de junio de 2005).	Permanente	2.264	
8	Otros Cursos de Capacitación desarrollados en coordinación con otros organismos, en apoyo a las actividades de la Asociación.	A determinar	704	
9	Desarrollo del Programa de Pasantías en la Secretaría General, orientado a funcionarios gubernamentales y estudiantes.	Permanente	821	
Administración de recursos humanos, financieros y materiales de la Asociación				
10	Informes sobre la ejecución del Programa de Actividades y elaboración del Proyecto de Presupuesto por Programas para el período julio - diciembre 2005.	Mensual / Junio	4.620	

N°	Capítulo / Actividad	Cronograma Tentativo	Personal de Planta	Consultores
11	Informes sobre la ejecución presupuestal.	Mensual	2.350	
12	Control contable-financiero; preparación de la información patrimonial y presupuestal; administración, suministro y control del stock de bienes; administración contable-financiera de los Convenios de cooperación externa; y coordinación de las acciones pertinentes con los auditores externos.	Permanente	15.297	
13	Comercialización y distribución de la información.	Permanente	8.586	
14	Administración general y evaluación del personal; aplicación de la normativa vigente; capacitación; y apoyo legal a la Secretaría General en aspectos laborales.	Permanente	9.205	1.000
15	Administración de los contratos de la Secretaría General con consultores y personal de apoyo; y presentación de los informes correspondientes al Comité de Representantes.	Permanente	564	
16	Prestación de servicios de Traducción.	Permanente	14.315	
17	Prestación de servicios de Impresión.	Permanente	8.524	
18	Prestación de servicios de apoyo logístico a las tareas del Comité de Representantes y de la Secretaría General; y reuniones y eventos que se lleven a cabo en la sede de la Asociación.	Permanente	32.578	
19	Ejecución de las tareas vinculadas a la restauración y mantenimiento del edificio Sede y de los equipos que integran su patrimonio.	Permanente	1.983	
TOTAL CAPÍTULO VII			165.500	1.000
TOTAL GENERAL (CAPÍTULOS I al VII):			502.168	6.000 (*)

(*) Este total no incluye los recursos financieros asignados al Programa de Apoyo a los Países de Menor Desarrollo Relativo (PMDER). Los mismos se imputan al crédito presupuestal del ejercicio 2005 aprobado para el subrubro 2.4.

III.15 ADECUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE ALCANCE REGIONAL Y PARCIAL A LA TERCERA ENMIENDA DEL SISTEMA ARMONIZADO

I. Antecedentes

La actividad de adecuación de los AAR y AAP a la Tercera Enmienda del Sistema Armonizado (SA-2002) se ha venido cumpliendo en los últimos meses dentro del plan de actividades previsto, con la asistencia de servicios de consultoría especializada.

La última etapa de la asistencia permitirá contar con un documento que contenga el manual de funciones aplicable como producto final y, al mismo tiempo, apoyar el proceso de transferencia de conocimientos a los funcionarios que se harán cargo de la actividad de adecuación en forma permanente así como contribuir con su entrenamiento específico, al tiempo de dar cumplimiento a la agenda para la adecuación de los acuerdos referidos.

II. Objetivo

Preparar un documento con el manual de funciones relacionado con las actividades de adecuación de los AAR y AAP negociados y en aplicación, y apoyar la transferencia de conocimientos y el entrenamiento del personal del Sector Negociaciones a cargo de la actividad. En el período señalado, se avanzará además en la agenda de cumplimiento de las correlaciones previstas por la jefatura del sector.

III. Objetivos Específicos

- Cumplir con la adecuación de los acuerdos de alcance parcial y regional a la Tercera Enmienda del Sistema Armonizado.
- Elaborar el Manual de funciones.
- Capacitar y entrenar a los funcionarios del sector.

IV. Descripción de la Actividad

Los servicios de consultoría se cumplirán en la Sede de ALADI, contando como contraparte con los funcionarios que identifique el Jefe del Sector Negociaciones.

Las actividades serán las necesarias para la preparación del manual de funciones, el apoyo necesario para la transferencia de *know how* acumulado y el entrenamiento a los funcionarios encargados de la actividad, para el cumplimiento de la agenda de adecuación de los acuerdos.

La capacitación de los funcionarios se realizará en el tema de correlaciones y en otros temas técnicos vinculados a la dinámica del sector de negociaciones, como ser: elementos de la protocolización de acuerdos, el manejo del nuevo sistema de información de la ALADI y su impacto en el sector.

Los acuerdos que se incorporarán en este período son: ACE 40; 43; 44; 47; 48; 49; 50; 51; 52; 6 y 8.

V. Cronograma y productos esperados

- Las actividades de consultoría se desarrollarán durante los meses de mayo y junio, entregándose el manual de funciones como producto final.
- Cumplidas las actividades de capacitación y entrenamiento del personal del sector negociaciones, se evaluará el resultado de las mismas.
- Los acuerdos señalados en el acápite anterior se entregarán a las Representaciones durante este período.