



## Comité de Representantes

ALADI/CR/Resolución 426  
16 de junio de 2016

### RESOLUCIÓN 426

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### EXPO ALADI - México 2016: Macrorrueda de Negocios Multisectorial

EL COMITÉ de REPRESENTANTES,

VISTO El Tratado de Montevideo 1980, las Resoluciones 59 (XIII), 60 (XIII), 61(XIII), 62 (XIV), 68 (XIV) 69 (XIV), 73 (XV) y 79 (XVII) del Consejo de Ministros; y las Resoluciones 416, 422 y 425 del Comité de Representantes.

CONSIDERANDO Que el Artículo TERCERO de la Resolución 416 del Comité de Representantes, encomienda al Grupo de Trabajo denominado "EXPO ALADI – Macrorruedas de Negocios", la elaboración de los Términos de Referencia que orientarán los trabajos preparatorios de la EXPO ALADI-México 2016, para ser sometidos a la consideración y aprobación de este Comité;

Que en cumplimiento a lo arriba dispuesto, el mencionado Grupo de Trabajo, alcanzó un consenso sobre los Términos de Referencia de la EXPO ALADI-México 2016; y

TENIENDO EN CUENTA La Carta Compromiso, suscrita entre el Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Secretaría General de la ALADI y PROMÉXICO, para la organización y la ejecución de la EXPO ALADI – México 2016– Macrorrueda de Negocios Multisectorial, que establece los compromisos a ser asumidos por las Partes,

#### RESUELVE:

Aprobar los Términos de Referencia, que se anexan a la presente Resolución y forman parte integrante de la misma, para la realización de la EXPO ALADI- México 2016 - Macrorrueda de Negocios Multisectorial, la cual se llevará a cabo en la ciudad de Torreón, Estado de Coahuila de Zaragoza, México.

---



**EXPO ALADI – México 2016**  
Macrorrueda de Negocios Multisectorial

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

## I. SÍNTESIS DE LA PROPUESTA

- **Nombre:** EXPO ALADI - México 2016  
Macrorrueda de Negocios Multisectorial
- **Países participantes:** Países miembros de ALADI en calidad de compradores y exportadores (Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Cuba, Ecuador, México, Panamá, Paraguay, Perú, Uruguay y Venezuela). Países de América Central y el Caribe no miembros de la ALADI invitados por el país anfitrión en calidad de compradores (Honduras, El Salvador, Nicaragua, Guatemala, Costa Rica, República Dominicana, Haití y Jamaica).
- **Países y organismos invitados:** Países de América Central y el Caribe no miembros de la ALADI y organismos regionales.
- **Instituciones organizadoras:** La Asociación Latinoamericana de Integración – ALADI y la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Turismo del Estado de Coahuila (SEDECT), en conjunto con PROMÉXICO.
- **Instituciones participantes:** Organismos y agencias de promoción de exportaciones e inversiones de los países miembros, cámaras y asociaciones empresariales, Representaciones Permanentes de los países miembros, y empresas de los países miembros.
- **Objetivo general:** Potenciar las oportunidades de las empresas regionales para crecer y aumentar su participación en el mercado regional y fomentar la integración productiva regional, complementando los esfuerzos nacionales realizados por los países miembros para diversificar la oferta exportable, aumentar la competitividad, impulsar los encadenamientos productivos y la logística.
- **Objetivo específico:** Realizar una macrorrueda de negocios latinoamericana multisectorial como medio para facilitar el conocimiento y la generación de contactos y negocios entre los empresarios de la región, en particular las MIPYMES.
- **Componentes de la propuesta:**
  - ✓ Acto inaugural y eventos relacionados;
  - ✓ Macrorrueda de negocios latinoamericana multisectorial;
  - ✓ Área de exhibición de stands institucionales de las agencias de promoción y patrocinadores.
- **Fuentes de financiamiento:** El evento se financiará con aportes de la ALADI, la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Turismo del Estado de Coahuila (SEDECT), PROMÉXICO y otros fondos que aporten empresas expositoras, participantes y/o sponsors.
- **Número potencial de empresas participantes:** A los efectos de construir un escenario base para la elaboración del presupuesto se estimó que podría contarse con la participación de más de 600 empresas (aproximadamente 1.200 – 1.400 personas).
- **Evaluación:** El Coordinador del Grupo de Trabajo EXPO ALADI – Macrorruedas de Negocios presentará al Comité de Representantes el Informe de dicho Grupo sobre los resultados de la EXPO ALADI así como eventuales recomendaciones sobre el evento.

- **Fecha y lugar:** 19 al 21 de octubre de 2016, en la ciudad de Torreón, Estado de Coahuila de Zaragoza, Estados Unidos Mexicanos.

## **A. Justificación**

En virtud del éxito alcanzado en la EXPO ALADI – Uruguay 2014, la Representación Permanente de México ante la ALADI a través de nota N°69/14 de fecha 7 de noviembre de 2014 presentó una propuesta para celebrar una macrorrueda de negocios en el año 2016 en dicho país.

Con base en el análisis de los resultados alcanzados en la primera edición de la EXPO ALADI, así como en el informe del Coordinador del Grupo de Trabajo Ad Hoc EXPO ALADI (ALADI/CR/di 4026, de fecha 26 de noviembre de 2014), el Comité de Representantes de la ALADI en su Resolución 416, de fecha 26 de noviembre de 2014, considera conveniente continuar realizando actividades de esta naturaleza en pos de los objetivos propuestos en la Resolución 79 (XVII) del Consejo de Ministros, resolviendo que las siguientes ediciones se realicen en la Provincia de Buenos Aires - Argentina (edición 2015) y en el Estado de Coahuila – Estados Unidos Mexicanos (edición 2016).

Asimismo, con base en los resultados alcanzados en la segunda edición de la EXPO ALADI en Argentina (ALADI/SEC/di 2649/Rev 1, de fecha 20 de agosto de 2015) y el informe del Coordinador del Grupo de Trabajo EXPO ALADI – Macrorruedas de Negocios (ALADI/CR/Acta 1214, de fecha 2 de setiembre de 2015), el Comité de Representantes de la ALADI en su Resolución 422, de fecha 2 de setiembre de 2015, resuelve aprobar el monto para atender los gastos relacionados con la realización del evento que estarán a cargo de la ALADI, considerando la necesidad de iniciar las actividades de implementación de la EXPO ALADI 2016.

## **B. Descripción**

### **1. Objetivo general**

El objetivo general del proyecto es potenciar las oportunidades de las empresas regionales para crecer y aumentar su participación en el mercado regional y fomentar la integración productiva regional, complementando los esfuerzos nacionales realizados por los países miembros para diversificar la oferta exportable, aumentar la competitividad, impulsar los encadenamientos productivos y la logística.

### **2. Objetivo específico**

Realizar una macrorrueda de negocios multisectorial como medio para facilitar el conocimiento y la generación de contactos y negocios entre los empresarios de la región, en particular las MIPYMES.

## **C. Componentes**

El evento constará de los siguientes 3 componentes:

1. Acto inaugural y eventos relacionados
2. Macrorrueda de negocios multisectorial

3. Área de exhibición de stands institucionales de las agencias de promoción y patrocinadores.

En el Cuadro A del Anexo, se presenta para los últimos 2 componentes, las macro-actividades necesarias para su realización así como los indicadores de desempeño.

La principal actividad a desarrollar dentro de la EXPO ALADI es la macrorrueda de negocios multisectorial entre las empresas que desempeñan actividades en los trece países miembros de la ALADI, con invitados compradores de países no miembros a cargo del país anfitrión. Para poder participar de la macrorrueda, las empresas deben pertenecer a alguno de los siguientes sectores:

- ✓ Alimentos y bebidas procesados
- ✓ Autopartes
- ✓ Cuero y manufacturas de cuero
- ✓ Manufacturas de hierro o acero
- ✓ Materiales eléctricos y maquinarias y equipos agrícolas
- ✓ Productos farmacéuticos, otros químicos y plásticos
- ✓ Textiles, confecciones y calzado
- ✓ Servicios vinculados a las TIC's

#### **D. Agenda tentativa de la EXPO ALADI y actividades complementarias**

**Cuadro N°1 Agenda tentativa**

<b>Martes, 18 de octubre 2016</b>	
<b>09:00 – 22:00</b>	Montaje y registro de stands (Expocenter Laguna)
<b>Miércoles, 19 de octubre 2016</b>	
<b>09:00 – 12:00</b>	Montaje y registro de stands (Expocenter Laguna)
<b>14:00 – 14:45</b>	Acto de inauguración a cargo de autoridades de la ALADI y autoridades federales, estatales y municipales de México (Auditorio de la Universidad Autónoma de Coahuila)
<b>15:00 – 18:00</b>	Ciclo de conferencias / Paneles <sup>1</sup>
<b>18:00</b>	Brindis de bienvenida y degustación de vinos de Coahuila (Lobby de la Universidad Autónoma de Coahuila)
<b>Jueves, 20 de octubre 2016</b>	
<b>09:00 – 13:00</b>	Macrorrueda de Negocios EXPO ALADI – México 2016 (Expocenter Laguna)
<b>13:00 – 14:30</b>	Almuerzo para participantes en sitio
<b>14:30 – 18:00</b>	Macrorrueda de Negocios EXPO ALADI – México 2016 (Expocenter Laguna)
<b>19:00 – 22:00</b>	Evento ofrecido por el Municipio de Torreón (Macro Plaza)

<sup>1</sup> Coordinación a cargo de las autoridades del país anfitrión.

## Viernes, 21 de octubre 2016

09:00 – 13:00	Macrorrueda de Negocios EXPO ALADI – México 2016 (Expocenter Laguna)
13:00 – 14:30	Almuerzo para participantes en sitio
14:30 – 18:00	Macrorrueda de Negocios EXPO ALADI – México 2016 (Expocenter Laguna)
20:00 – 01:00	Evento social y cultural de clausura. Noche mexicana (Coliseo)

## Sábado, 22 de octubre 2016 (jornada opcional a cargo del interesado)

10:00 – 13:00	City Tour: Torreón, Coahuila <sup>2</sup> (tour cortesía del país anfitrión)
10:00 – 18:00	City Tour: Parras de la Fuente, Coahuila <sup>3</sup> (tour cortesía del país anfitrión)

### E. Macrorrueda de negocios multisectorial

#### 1. Identificación de los bienes y servicios

A los efectos de facilitar la convocatoria de empresas exportadoras e importadoras por parte de los puntos focales de los países miembros, la Secretaría General de la ALADI elaboró el documento<sup>4</sup>, conteniendo el detalle de los bienes y servicios comprendidos en cada uno de los sectores participantes de la macrorrueda de negocios. El mismo, así como un listado en Excel se encuentra disponible en la página web del evento para facilitar su consulta por parte de los potenciales participantes.

#### 2. Proceso de inscripción y selección de participantes

Para participar de la macrorrueda las empresas deberán inscribirse, exclusivamente, a través del sitio [www.expoaladi.org](http://www.expoaladi.org), desde el cual podrán gestionar sus citas de negocios. La inscripción es gratuita y el proceso de selección de los participantes de la macrorrueda se efectuará de acuerdo con los criterios establecidos y en conocimiento de los puntos focales de cada país de acuerdo con el siguiente cronograma simplificado.

#### Cuadro N° 2 Cronograma simplificado

CRONOGRAMA MACRORRUEDA DE NEGOCIOS EXPO ALADI - MEXICO 2016	
Inscripciones y Validación de empresas	24 de junio – 29 de julio de 2016
Preparación y confirmación de agendas	15 de julio – 1º de octubre de 2016

<sup>2</sup> Incluye transporte y lunch box. La tarifa de hotel se mantiene para la jornada adicional hasta el día lunes y el costo de la habitación y las extras generadas son por cuenta del empresario y/o participante.

<sup>3</sup> Incluye transporte, lunch box y degustación de vinos. La tarifa de hotel se mantiene para la jornada adicional hasta el día lunes y el costo de la habitación y las extras generadas son por cuenta del empresario y/o participante.

<sup>4</sup> ALADI/SEC/di 2669 "Sectores Participantes de la Macrorrueda de Negocios Multisectorial EXPO ALADI-MÉXICO 2016, de fecha 4 de marzo de 2016.

## **F. Presupuesto estimado**

El presupuesto será elaborado entre los coorganizadores de acuerdo a lo establecido en la carta compromiso firmada entre las partes, la Resolución 422 y el Plan de Actividades para el año 2016 de la ALADI, con base en la experiencia acumulada de la EXPO ALADI 2014 y 2015.

Para la base de las estimaciones se deberá tener en cuenta que el evento tendrá 3 días de duración y que se prevé la asistencia de más de 600 empresas, se prevé la participación de 200 empresas compradoras de las cuales 130 aproximadamente serán compradoras de los países miembros de ALADI, más de 20 compradoras de otros países de América Central y Caribe (cuya participación será financiada por México), el resto serán compradores del país anfitrión y más de 400 exportadoras de los países miembros de ALADI, estimándose una cantidad de 1.200 – 1.400 personas aproximadamente entre empresarios, autoridades y personal asignado al evento.

El presupuesto deberá contemplar grandes rubros, tales como:

- Locación y montaje
- Difusión nacional y material institucional
- Alojamiento y traslados de empresarios compradores
- Gastronomía
- Gastos operativos
- Gastos adicionales para la financiación de los PMDER, Cuba y países de América Central y El Caribe
- Imprevistos

El presupuesto deberá ser revisado periódicamente por su carácter evolutivo, de forma de contemplar los ajustes necesarios y eventuales imprevistos a medida que se vayan ejecutando las actividades de implementación del evento.

## **G. Fuentes de financiamiento**

La Asociación destinará un presupuesto de hasta USD 342.500 (dólares americanos trescientos cuarenta y dos mil quinientos) para cubrir la presencia de compradores y aspectos vinculados a la gestión de la rueda de negocios entre otros, así como recursos adicionales para financiar la participación de los PMDER y Cuba, según Resolución 422 del Comité de Representantes, de fecha 2 de setiembre de 2015.

Por otra parte, la Secretaría General, con base en el Programa de Actividades de la Asociación para el año 2016, dispondrá de recursos adicionales para el cumplimiento de la actividad a efectos de cubrir aspectos como la contratación de la plataforma, personal contratado de apoyo, entre otros.

El resto de los componentes o rubros del presupuesto serán asumidos por el país anfitrión. Asimismo, los co-organizadores gestionarán patrocinios con diversos organismos, empresas expositoras y/o sponsors.



## **ANEXO**



**Cuadro A: Propósitos, macro-actividades e indicadores de la EXPO ALADI – México 2016**

Propósitos	Macro-Actividades	Indicadores de desempeño
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentar los flujos de intercambio comercial intrarregionales, mejorando el aprovechamiento de los acuerdos en vigor</li> <li>• Diversificar los flujos de comercio, ampliando la participación de productos con mayor valor agregado</li> <li>• Ampliar y diversificar la participación de diferentes tipos de empresas y organizaciones en el comercio regional</li> <li>• Consolidar a la ALADI como un actor importante en la promoción del comercio regional</li> </ul>	<p><u>Actividad 1:</u> Macrorrueda de negocios</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monto global de las intenciones de negocios</li> <li>• Monto de intención de negocio por país</li> <li>• Monto de intención de negocio por sector</li> <li>• Indicador de citas efectivamente realizadas/ N°potencial de citas</li> <li>• N° de citas realizadas por sector</li> <li>• N° de citas realizadas por país</li> <li>• N° total de citas gestionadas en ruedas de negocios</li> <li>• Proporción de citas de último momento/total de citas realizadas</li> <li>• N° de empresas participantes por tipo de empresas (micro, pequeña, mediana, grande, otro)</li> <li>• N° de empresas participantes por posición (importador/exportador) y por país</li> <li>• Grado de satisfacción</li> <li>• Repercusión en los medios de comunicación del evento – N° de medios y días en los cuales aparecen noticias sobre las diferentes componentes del evento</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar y difundir los servicios de apoyo a la internacionalización de las empresas ofrecidos por los organizadores, las agencias de promoción de exportaciones de los países miembros y demás organizaciones participantes</li> <li>• Promocionar oferta exportable</li> </ul>	<p><u>Actividad 2:</u> Servicio de atención personalizada en stands institucionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cantidad de stands</li> <li>• Público asistente</li> <li>• Cantidad de consultas recibidas</li> <li>• Cantidad de material distribuido</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover la difusión e integración cultural</li> </ul>	<p><u>Actividad 3:</u> Organización y realización de eventos culturales (muestras gastronómicas, espectáculos folclóricos, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nro. y tipo de eventos realizados</li> <li>• Cantidad de participantes</li> <li>• Grado de satisfacción</li> </ul>